**План работы методического объединения учителей
чеченского языка и литературы на 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Ответственные** |
| **Август** |
| **1.** | **1 заседание ШМО.**  Подготовка к августовскому педсовету. | Протокол № 1Руководитель МО |
|  **2.** |  Анализ деятельности  МО за 2021-2022 уч. год. | Руководитель МО |
| **3.** |  Подготовка кабинетов к началу учебного года. | Члены МО |
|  **4.** |  Проведения заседаний МО по плану. | Члены МО |
| **5.** |  Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. | Члены МО |
| **6.** |  Рассмотрение учебных программ по предметам. | Учителя-предметники |
| **7.** |  Планирование самообразовательной деятельности (название темы, дата выступления по выбранной теме, форма отчётности). | Члены МО |
| **8.** | Выборы руководителя методического объединения учителей чеченского языка и литературы | Директор, завуч, учителя-предметники |
| **Сентябрь** |
|  **1.** | Формирование банка данных об учителях МО. | Руководитель МО |
|  **2.** | Посещение уроков у своих коллег и обсуждение их с целью повышения квалификации учителей. |  Члены МО |
|  **3.**  | Согласование календарно- тематических планов учителей чеченского языка и литературы. |  Члены МО  |
|  **4.** | Проверка рабочих, контрольных ,творческих тетрадей. |  Завуч и руководитель МО |
|  **5.**  | Подготовка к проведению школьного тура олимпиад. |  Протокол № 2 Учителя-предметники |
|  **6.** | Входные ,стартовые контрольные работы по чеченскому языку. | Члены МО |
|  **7.** | Оформление стендов по чеченскому языку и литературе.  | Учителя - предметники |
|  |  |  |
|  **8.** | Организация индивидуальных консультаций для обучающихся 9-х классов в рамках подготовки к итоговой аттестации. | Учителя-предметники |
|  **9.** | Взаимопосещения уроков. | Учителя-предметники |
| **Октябрь** |
| **1.** | **2 заседание ШМО.**Итоги входного контроля. | Учителя - предметники |
|  | Подготовка материалов для проведения школьных предметных олимпиад. |  |
| Члены МО |
|  | Проведение школьного тура олимпиад. |  |
| **2.** | Взаимопосещение уроков. | Учителя – предметники |
|  | Проведения диагностических работ в 9-х классах. | Анализ работ |
| **Ноябрь** |
| **1.** | Анализ итогов 1 четверти. | Учителя – предметники |
| **2.** | Подведение итогов олимпиад. |  Справка Руководитель МО |
|  **3.** | Подготовка учащихся к районным олимпиадам. |  Учителя-предметники |
|  **4.** | Чтения проверка техники в 5-6 классах. |  Справка |
|  **5.** | Проверка тетрадей по чеченскому языку и литературе с целью выявления объема домашнего задания, а также организации индивидуальной работы с учащимися. Подготовка справки  для МО. | Руководитель МО |
|  **6.** | Проведения диагностических работ в 9-х классах. | Анализ работ |
| **7.** | Взаимопосещение уроков. | Учителя – предметники |
| **Декабрь** |
| **1.** | Диагностические работы по чеченскому языку за I полугодие в 9 классах.  | Учителя - предметникиАнализ работ |
| **2.**  | Корректировка плана МО на второе полугодие. |  Члены МО |
| **3.** | Взаимопосещение уроков у своих коллег. | Учителя–предметники |
| **4.** | Контрольная работа за второе полугодие в 5-10 классах. |  Справка |
| **Январь** |
| **1.** | **3 заседание ШМО.**Анализ деятельности  МО за I полугодие. | Руководитель МОСправка |
| **2.** | Итоги школьной и районной олимпиады.  |                   Учителя-предметники |
| **3.** | Анализ успеваемости обучающихся в I полугодие.  |  |
| **4.** | Итоги диагностических работ.                              |  |
| **5.** | Проверка рабочих и контрольных тетрадей по чеченскому языку с целью проверки соблюдения единого орфографического режима.  | Учителя - предметникиРуководитель МО |
| **6.** | Собеседование с учителями по итогам проверки. |  |
| **7.** | Подготовка справки  для МО. |  |
| **8.** | Взаимопосещение уроков | Учителя - предметники |
| **9.** | Проведение диагностических работ в 9-х классах. | Анализ работ. |
| **Февраль** |
| **1.** | Взаимопосещение уроков. | Учителя - предметники |
| **2.** | Проведение диагностических работ. Анализ работы. | Учителя -предметники |
| **3.** | Работа по подготовке учащихся к ОГЭ. | Учителя -предметники |
| **Март** |
| **1.** | Проверка рабочих тетрадей по чеченскомуязыку целью наблюдения за выполнением ЕОР, соотношением классных и домашних заданий. | Учителя - предметники |
|  **2.** | Знакомство с нормативными документами для итоговой аттестации обучающихся 9 классов. | Учителя, зам. директора по УВР |
| **3.** | Взаимопосещение уроков. | Учителя – предметники |
| **4.** | Подведение итогов 3-четверти. | Справка |
| **5.** | Итоговые к/р за 3-четверть в 5-9 классах. | Члены МО |
| **6.** | Подготовка предметной декады. | Члены МО План |
| **7.** | Проведения диагностических работ. | Учителя-предметники-Анализ работы |
|  **Апрель** |
| **1.** | Пробный  экзамен по чеченскому языку в 9-х классах. Анализ. | Учителя - предметники |
| **2.** | Взаимопосещение уроков. | Учителя - предметники |
| **3.** | Подготовка и проведения месячника чеченского языка и литературы. |  Члены МО План |
| **4.** | Утверждение экзаменационных материалов. |  Учителя-предметники |
|  **Май** |
| **1.** | Результаты итоговых к/р работ в 5-8, 10 классов. | Учителя – предметники Справка |
| **2.** | Рассмотрение вопроса аттестации учителей. | Члены МО |
|  **3.** | Подготовка и проведение экзаменов. |  |
|  **Июнь** |
| **1.** | **4 заседание ШМО.** Анализ деятельности  МО за 2022-2023 уч. год и составление плана работы на новый учебный год. | Руководитель МО |
| **2.** |  Задачи на 2022 - 2023 уч. год. | Руководитель МО |
| **3.** | Подведение итогов. | Руководитель МОУчителя - предметники |