

<p>«Принято» на заседании педагогического совета Протокол №1 от 29 августа 2022 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор школы Вацуева Р.С-П. Приказ №21 от 29 августа 2022 г.</p> 
---	--

**Дорожная карта
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ №5 с.Гойты им.бр.Мустаева А.В. и Мустаева В.В.»
в 2022-2023 уч.г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ			
Муниципальные общеобразовательные организации			
1.1.	Составление и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	До 29 августа 2022 г.	Директор Вацуева Р.С. Зам.директора по МР Махмудова М.В.
1.2.	Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Вацуева Р.С. Зам.директора по МР Махмудова М.В.
1.3.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	Постоянно	Педагог-психолог Идигова А.А.
1.4.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией ОО уроков, индивидуальных и	Постоянно	Директор Вацуева Р.С. Зам.директора по МР

	групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся		Махмудова М.В.
2. Организационно-технологическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ			
2.1.	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком	Вацуева Р.С-П., директор Махмудова М.В., зам.директора по МР
2.2	Назначение школьных координаторов проведения ВПР	август 2022 года	Вацуева Р.С-П., директор Махмудова М.В., зам.директора по МР
2.3.	Внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В соответствии с графиком	Шабазов А.Л., зам.директора по ИКТ
2.4.	Регистрация МБОУ «СОШ №5 с.Гойты им.бр.Мустаева А.В. и Мустаева В.В.» на официальном интернет-портале ВПР	В соответствии с графиком	Шабазов А.Л., зам.директора по ИКТ
2.5.	Направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком	Махмудова М.В., зам.директора по МР, Шабазов А.Л., зам.директора по ИКТ
2.6.	Получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком	Шабазов А.Л., зам.директора по ИКТ, Махмудова М.В., зам.директора по МР
2.7.	Практическая отработка обучающимися общеобразовательных организаций правил оформления работ ВПР	В течение 2022-2023 учебного года	Махмудова М.В., зам.директора по МР Учителя-предметники
3. Методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ			

3.1.	Рассмотрение на школьных методических объединениях учителей-предметников: - результатов ВПР-2021; - подготовки и проведения ВПР; - структуры и содержания оценочных процедур; - системы оценивания результатов ВПР.	Октябрь 2022г.	
3.2.	Проведение тематических совещаний с педагогами по вопросам подготовки и проведения ВПР	По отдельному графику	Махмудова М.В., зам.директора по МР
3.3.	Выявление проблемных зон по результатам ВПР и оказание адресной методической помощи педагогам, показавшим низкие результаты	По итогам ВПР	Махмудова М.В., зам.директора по МР Руководители ШМО
3.4.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей (в соответствии с приложением к дорожной карте)	В течение года	Махмудова М.В., зам.директора по МР, руководители ШМО
3.5.	Проведение коллективных и индивидуальных консультаций для педагогов	По запросу	Махмудова М.В., зам.директора по МР
3.6.	Собеседование с педагогами: -реестр заданий, результаты которых значительно превышают показатели области и РФ -реестр заданий, результаты которых значительно меньше показателей области и РФ	Сентябрь 2022 г.	Махмудова М.В., зам.директора по МР
4. Информационное обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ			
4.1.	Своевременное обновление на официальном сайте МБОУ «СОШ №5 с.Гойты им.бр.Мустаева А.В. и Мустаева В.В.» раздела по подготовке обучающихся на уровнях начального и основного общего образования к ВПР, организации и проведению ВПР	В течение года	Шабазов А.Л., зам.директора по ИКТ

4.3.	Назначение ответственных за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к ВПР; за подготовку к ВПР учащихся на уровнях начального, основного и среднего общего образования в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	До 31 августа 2022 года	Вацуева Р.С-П., директор
4.4.	Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителями, учащимися и их родителями (законными представителями)	До 30 августа 2022 года и далее в течение года	Махмудова М.В., зам.директора по МР
4.5.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в том числе индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Постоянно	Махмудова М.В., зам.директора по МР
5. Контроль за проведением Всероссийских проверочных работ			
5.1.	Обеспечение внутришкольного контроля	В соответствии с «дорожной картой» ОО	Вацуева Р.С-П., директор, Махмудова М.В., зам.директора по МР Махмудова М.В.
5.2.	Осуществление текущего контроля за ходом подготовки и проведения ВПР в течение 2022-2023 учебного года	В соответствии с графиком	Махмудова М.В., зам.директора по МР
5.3.	Анализ результатов и подведение итогов ВПР	По мере поступления результатов	Махмудова М.В., зам.директора по МР, Учителя-предметники
5.4.	Анализ выполнения дорожной карты	Август 2023 года	Махмудова М.В., зам.директора по МР

