

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ГОЙТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5  
ИМ. БРАТЬЕВ Мустаева А.В. и Мустаева В.В.»**

**(МБОУ «Гойтинская СОШ №5 им. братьев Мустаева А.В. и Мустаева В.В.»)**

МУ «Хьалха-Мартан муниципални к1оштан дешаран отдел»

**Муниципални бюджетни юкьардешаран учреждени  
«Г1ОЙТ1АРА МУСТАЕВ А.В А, МУСТАЕВ В.В. А ВЕЖАРИЙН  
Ц1АРАХ ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Г1ойт1ара Мустаев А.В. а, Мустаев В.В. а вежарийн ц1е йолу ЮЮШ»)**

Утверждаю  
Директор  Р.С.-П.Вацуева



**Дорожная карта (план мероприятий) по повышению профессиональных компетенций педагогов в МБОУ «СОШ № 5 с. Гойты им. бр. Мустаева А.В. и Мустаева В.В.»**

**Цель:** повышение профессиональной компетенции педагогов.  
Совершенствование педагогического мастерства.

**Задачи:**

1. Создать условия для профессионально-личностного роста педагогов;
2. Способствовать повышению результатов профессиональной деятельности учителей через систему курсовой переподготовки, повышении кадров в ходе аттестации.
3. В целях профессионального саморазвития педагогов продолжить работу по построению и реализации индивидуальной траектории развития профессиональной компетенции педагога.
4. Осуществлять информационную и методическую поддержку участия педагогов в различных педагогических мероприятиях по представлению и обобщению своего опыта (мастер-классы, семинары, конференции, конкурсы профессионального мастерства).
5. Систематически осуществлять мониторинг результативности работы педагогических работников.
6. Продолжить системную работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей.

<b>п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>Учебно-методическое направление</b>				
<b>Работа с педагогическими кадрами</b>				
1	Собеседование с учителями по разработке рабочих программ, календарно-тематического планирования	Август сентябрь	Заместитель директора по МР	Составление перечня рабочих программ
2	Консультации по внедрению в образовательный процесс современных образовательных технологий, методик	В течение года	Руководители МО	Эффективное использование современных образовательных технологий
3	Индивидуальные консультации по составлению поурочного планирования, разработке и реализации «Плана-программы индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности каждого педагога»	В течение года	Заместитель директора по МР, Руководители МО учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Издательская деятельность педагогов: работа со	В течение года	учителя предметники	Печатные работы, повышение ИКТ компетентности педагога

	школьным сайтом, размещение материалов в сети Интернет, сборниках, печатных изданиях			
5	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора по МР, Руководители МО учителя-предметники	Анализ уроков, занятий, повышение профессиональной компетенции
6	Организация участия работников школьных совещаниях, педагогических педсоветах, конференциях, семинарах	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО учителя-предметники	
7	Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах	В течение года	Заместитель директора по МР, Руководители МО	Демонстрация уровня профессиональной деятельности, повышение творческой активности
8	Индивидуальные консультации по систематизации и описанию опыта работы	В течение года	Заместитель директора по МР, Руководители МО, учителя-предметники	Обобщение опыта работы
<b>Повышение квалификации</b>				
1	Определение содержания форм и методов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по МР	Повышение профессиональной компетенции

	педагогов школы в 2022-2023 учебном году			
2	Составления плана курсов повышения квалификации, заявок	сентябрь	Заместитель директора по МР	План-график повышения квалификации
3	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками по работе с детьми овз.	В течение года	Заместитель директора по МР, учителя- предметники	Повышение квалификации
4	Обучение руководящих и педагогических работников на курсах повышения квалификации по вопросам введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательно й деятельности	В течение года	Педагогический коллектив школы	Повышение педагогической грамотности
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
1	Обновление документальной базы по аттестации.	август	Заместитель директора по МР	Нормативные документы

2	Собеседование с аттестуемыми педагогическими работниками по вопросу порядка аттестации педагогических работников в соответствии с нормативными документами	В течение года	Заместитель директора по МР, учителя-предметники	Повышение педагогической грамотности
3	Процедура аттестации педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по МР	Повышение педагогической грамотности
4.	Заполнение мониторинга, составление отчетов «Аттестация педагогических работников»	май	Заместитель директора по МР	Отчет, мониторинг

#### Работа с молодыми учителями

1	Знакомство с учебными программами, методическими рекомендациями, требованиями к составлению рабочих программ и тематического планирования, заполнению школьной документации	сентябрь	Заместитель директора по МР, наставники	Повышение методической грамотности
2	Методические	октябрь	Заместитель директора по МР,	Повышение методической

	требования к современному уроку (анкетирование с целью выявления трудностей)		наставники	грамотности
3	Методическая консультация. Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	В течение года	Заместитель директора по МР, Наставники, руководители МО	Повышение методической грамотности
4	Обеспечение условий для профессионального роста и совершенствования молодых специалистов: участие в педагогических советах, семинарах, конференциях; курсовая подготовка.	В течение года	Заместитель директора по МР	Повышение педагогической грамотности
<b>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>				
1	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО, шмс, методических семинарах,	В течение года	Заместитель директора по МР руководители МО	Обобщение опыта работы

	педагогическом совете, муниципальных и региональных семинарах			
2	Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники	Демонстрация уровня методической амотности
3	Оказание помощи учителям при подготовке документов для участия в методических конкурсах, фестивалях, конференциях.	В течение года	Заместитель директора по МР руководители МО	Повышение профессиональных компетенций

**Работа методических объединений**

1	Формирование банка данных о членах методического объединения	август	Заместитель директора по МР руководители МО	Банк данных о педагогах МО
2	Рассмотрение календарно-тематических планов, программ элективных курсов	август	Заместитель директора по МР руководители МО	Согласование рабочих программ, ктп
3	Разработка, согласование и утверждение плана МО на новый год и организация его выполнения	август	руководители МО	Обеспечение работы МО

4	Составление графиков открытых уроков, внеклассных мероприятий по предметам , творческих отчетов	сентябрь	руководители МО	График открытых уроков
5	Изучение методологии и критериев оценки качества общего образования на основе практик международный исследований качества подготовки обучающихся	сентябрь	Заместитель директора по МР, учителя предметники	Повышение методической грамотности
6	Работа на платформах «ФИЗИКОН», «РЭШ», «УЧИ.ру», «Яндекс учебник»,	В течение года	Педагоги	Сформированность функциональной грамотности
	Тестирование педагогов (Готовность учителей к обучению школьников для участия в международных исследованиях качества образования PISA »	Май-сентябрь	Заместитель директора по МР руководители МО	Повышение методического уровня учителей
7	Проведение заседаний МО в соответствии с	В течение года	Руководители МО, педагоги	План заседаний МО

	утвержденным планом аботы			
8	Отчет деятельности педагогов по темам самообразования	май	руководители МО, педагоги	Повышение методической амотности
9	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседании МО	В течение года	руководители МО, педагоги	Повышение методической амотности
10	Проведение методических дней по подготовке учащихся к общероссийской оценке по модели PISA с проведением открытых оков по естественно- математическим предметам, по русскому языку с алгоритмами и методами решения заданий PISA, с демонстрацией приёмов формирования читательской грамотности учащихся	В течение года	руководители МО	Повышение методической грамотности