



МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 С. ГОЙТЫ
ИМЕНИ БРАТЬЕВ МУСТАЕВА А.В. И МУСТАЕВА В.В.»
(МБОУ «СОШ №5 с. Гойты им. братьев Мустаева А.В. и Мустаева В.В.»)

МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ГІОЙТІА ЙУЪРТАН МУСТАЕВ А.В А, МУСТАЕВ В.В. А ВЕЖАРИЙН ЦІАРАХ
№5 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «ГІойтІа йуъртан Мустаев А.В а, Мустаев В.В. а вежарийн цІ. №5 йолу
ЙУЙУШ»)

ПРИКАЗ

06 июня 2024 г.

№

с. Гойты

Об организации индивидуального отбора в 10-е классы на 2024/25 учебный год

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании положения о профильном обучении, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть один профильный класс:
 - универсального профиля;
2. Определить количество вакантных мест в классах – 25.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-й класс с указанием выбранного профиля: до 27.07.2024г.
4. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 01.08.2024 по 15.08.2024г.
5. Назначить ответственными за прием документов и организацию индивидуального отбора заместителя директора по УР Дадурова С.Ш.
6. Ответственному за прием документов и организацию индивидуального отбора организовать:
 - работу приемной комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ;
 - уведомление кандидатов и их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора в срок не

позднее 2 рабочих дней с даты оформления решения приемной комиссии.

7. Определить режим приема заявлений:

- электронная почта gojti-5@mail.ru – круглосуточно;
- личное обращение – понедельник, среда, пятница с 9:00 до 12:00 (в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения необходима предварительная запись по телефону 8 (938)000-36-85

8. Утвердить состав предметной комиссии по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2024/25 учебный год:

- председатель комиссии – Дадурова С.Ш., заместитель директора по УР;
- секретарь комиссии – Межидова Л.Д., заместитель директора школы по ВР;
- члены комиссии: Исаева Л.С., учитель математики, Виситова Х.А., учитель информатики, Зикаева Н.У., учитель физики, Яшуркаева Ж.Ч., учитель истории, Нурлумбаева З.А., учитель географии.

9. Приемной комиссии провести индивидуальный отбор при приеме кандидатов в профильные 10-е классы в следующие сроки:

- 1-й этап – проведение экспертизы документов – 25.07.2024–15.08.2024;
- 2-й этап – проведение вступительных испытаний 16.08 – 21.08.2024;
- 3-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся – 22.08.2024.

10. Утвердить состав конфликтной комиссии:

- председатель комиссии – Дадурова С.Ш., заместитель директора по УР;
- заместитель председателя – Махмудова Н.К., заместитель председателя профсоюзного комитета;
- члены комиссии: Зухайраева Л.Х., социальный педагог, Яшуркаева Ж.Ч., учитель истории, Махмудова М.М., руководитель ШМО учителей русского языка, Исаева Л.С., учитель математики.

11. Конфликтной комиссии рассматривать апелляции родителей (законных представителей) кандидатов на результаты индивидуального отбора в соответствии с Правилами приема в МБОУ.

12. Заместителю директора по информационным технологиям Зубайраеву М.С-Э.:

- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 16.06.2024;
- разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 23.08.2024.

13. Заместителю директора по УР Дадуровой С.Ш. на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 31.08.2024.
14. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Р. С-П. Вацуева